

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

**Súkromná základná škola Trenčín
Novomeského 11, 911 08 Trenčín**

V súlade so zákonom NR SR č.321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy je samosprávny orgán školy podľa § 16 až § 26 zákona č. 321/2025 Z.z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- (2) Rada školy sa zriaďuje pri Súkromnej základnej umeleckej škole Trenčín, Novomeského 11,
- (2) Sídlo rady školy: Súkromná základná umelecká škola Novomeského 11, 911 08, Trenčín

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je samosprávny orgán školy, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy detí, žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy (§ 16 ods. 1 zákona).
- (2) Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy (§ 16 ods. 2 zákona)
- (3) Rada školy najmä prerokúva (§ 16 ods. 3 zákona):
 - a) školský poriadok,
 - b) školský vzdelávací program,
 - c) iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.
- (4) Rada školy môže prijímať stanoviská, odporúčania a návrhy adresované riaditeľovi školy alebo zriaďovateľovi, ak súvisia s hlavnou činnosťou školy.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy vykonáva svoju činnosť najmä na zasadnutiach, na ktorých prerokúva dokumenty a skutočnosti týkajúce sa hlavnej činnosti školy v súlade s týmto štatútom a zákonom.
- (2) Rada školy prerokúva najmä:
 - a) školský poriadok a jeho zmeny,
 - b) školský vzdelávací program a jeho zmeny,
 - c) správy a podklady týkajúce sa výchovno-vzdelávacej činnosti školy
 - d) správy a podklady týkajúce sa činnosti školy a ďalšie dokumenty, ktoré jej predloží riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy.
- (3) Ak to ustanovuje zákon alebo o to požiada zriaďovateľ, rada školy sa vyjadruje k návrhu na vymenovanie riaditeľa školy a k návrhu na jeho odvolanie.
- (4) Rada školy informuje verejnosť o svojej činnosti najmä prostredníctvom webového sídla školy a zverejňovaním svojich uznesení.

Čl. 4

Zloženie rady školy

- (1) Počet členov rady školy určuje zriaďovateľ v súlade s § 18 zákona.
- (2) Keďže škola má najmenej 16 zamestnancov, rada školy má 11 členov (§ 18 ods. 3 písm. b) zákona).
- (3) Rada školy pri základnej umeleckej škole má zloženie podľa § 18 ods. 5 zákona:
 - a) traja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
 - b) štyria zvolení zástupcovia zákonných zástupcov žiakov,
 - c) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa školy.
- (4) Funkčné obdobie rady školy je štyri roky a začína plynúť dňom ustanovujúceho zasadnutia (§ 17 ods. 1 zákona).
- (5) Členstvo v rade školy je nezastupiteľné (§ 19 ods. 5 zákona).

Čl. 5

Ustanovenie členov rady školy

- (1) Za ustanovenie rady školy zodpovedá zriaďovateľ; ten písomne určí počet a zloženie členov rady školy a termín volieb (§ 18 ods. 1 zákona).
- (2) Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred skončením funkčného obdobia rady školy a pre každú kategóriu voličov osobitne (§ 20 ods. 1 zákona).
- (3) Voľby do rady školy organizačne zabezpečuje riaditeľ školy na základe písomného poverenia zriaďovateľa.
- (4) Zamestnanci volia spomedzi seba zástupcov za kategóriu zamestnancov; zákonní zástupcovia volia spomedzi seba zástupcov za kategóriu zákonných zástupcov.
- (5) Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas za každé dieťa navštevujúce školu, v súlade s § 20 ods. 3 zákona.

- (6) Voľby do rady školy možno uskutočniť len pri účasti nadpolovičnej väčšiny danej kategórie voličov; pri opakovaných voľbách sa táto podmienka nevyžaduje (§ 20 ods. 4 zákona).
- (7) Voľby do rady školy sú tajné a prebiehajú podľa § 21 zákona; podrobnosti môže upraviť volebný poriadok rady školy.
- (8) Pri rovnosti hlasov medzi kandidátmi v tej istej kategórii voličov rozhoduje verejné žrebovanie, ktoré vykoná predseda rady školy za prítomnosti najmenej jedného overovateľa; o žrebovaní sa vyhotoví záznam.
- (9) Delegovaní zástupcovia zriaďovateľa sú písomne delegovaní zriaďovateľom v lehote podľa § 19 ods. 1 zákona. Delegovaným zástupcom nesmie byť zamestnanec školy (§ 19 ods. 2 zákona).
- (10) Zákonný zástupca, ktorý je zamestnancom školy, môže byť členom rady školy len za jednu kategóriu podľa vlastného výberu, ktorú oznámi predsedovi rady školy pred voľbami (§ 19 ods. 3 zákona).
- (11) Členstvo v rade školy je nezlučiteľné s funkciou štatutárneho orgánu zriaďovateľa alebo člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa, ak nejde o podnikovú školu (§ 17 ods. 3 zákona). Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.

Čl. 6

Zánik a pozastavenie členstva v rade školy

- (1) Členstvo v rade školy zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ustanovením do funkcie nezlučiteľnej s členstvom v rade školy,
 - d) skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou (pri členovi za kategóriu zamestnancov),
 - e) dňom, keď dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy,
 - f) skončením výkonu funkcie predsedu školského parlamentu, ak je členom rady školy,
 - g) odvolaním,
 - h) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - i) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - j) výmazom školy z registra
- (2) Voleného člena rady školy môže odvolať len príslušná kategória voličov, ktorú v rade školy zastupuje, z dôvodov uvedených týmto štatútom (napr. dlhodobé neplnenie povinností, závažné porušenie zákona alebo tohto štatútu, strata dôvery).
- (3) Delegovaného člena môže zriaďovateľ odvolať bez uvedenia dôvodu, písomným oznámením doručeným rade školy (§ 22 ods. 3 zákona).
- (4) Členstvo v rade školy sa pozastavuje v prípadoch uvedených v § 22 ods. 7 až 9 zákona (kandidovanie na riaditeľa, dočasné poverenie riadením školy a pod.). Po zániku dôvodov pozastavenia sa členstvo obnovuje.
- (5) Predseda rady školy alebo podpredseda sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením zriaďovateľovi; tým nie je dotknuté ich členstvo v rade školy (§ 22 ods. 5 a 6 zákona).

Čl. 7

Doplnenie členov rady školy

- (1) Ak zanikne členstvo v rade školy pred skončením funkčného obdobia, nedochádza k voľbám celej rady školy, ale dopĺňa sa len uvoľnené miesto v príslušnej kategórii členov.
- (2) Na uvoľnené miesto voleného člena rady školy zvolí príslušná kategória voličov nového člena rady školy na zvyšok funkčného obdobia.
- (3) Dopĺňujúce voľby sa uskutočnia spôsobom obdobným riadnym voľbám do rady školy pre príslušnú kategóriu voličov.
- (4) Ak ide o člena rady školy delegovaného zriaďovateľom, zriaďovateľ deleguje nového člena rady školy podľa § 22 ods. 4 zákona.
- (5) Doplnený člen vykonáva funkciu do konca funkčného obdobia rady školy.

Čl. 8

Práva a povinnosti členov

- (1) Člen rady školy má právo:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutí rady školy,
 - b) hlasovať o návrhoch a uzneseniach rady školy,
 - c) predkladať návrhy, podnety a pripomienky,
 - d) navrhovať doplnenie programu zasadnutí,
 - e) byť informovaný o materiáloch, ktoré sú predmetom rokovania rady školy.
- (2) Člen rady školy je povinný:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutí rady školy; neúčasť na troch po sebe idúcich zasadnutiach bez ospravedlnenia sa považuje za závažné neplnenie povinností,
 - b) konať v súlade so zákonom, týmto štatútom a uzneseniami rady školy,
 - c) chrániť osobné údaje a zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré by mohli poškodiť oprávnené záujmy žiakov, ich zákonných zástupcov, zamestnancov školy alebo školy,
 - d) dbať na ochranu dobrého mena školy a rady školy.
- (3) Porušenie povinností člena rady školy môže byť dôvodom na jeho odvolanie príslušnou kategóriou voličov podľa § 22 ods. 3 zákona.

Čl. 9

Pravidlá rokovania rady školy

- (2) Rada školy zasadá podľa potreby; je povinná uskutočniť najmenej dve zasadnutia v priebehu školského roka (§ 23 ods. 1 zákona).
- (3) Zasadnutie zvoláva predseda rady školy; mimoriadne zasadnutie zvolá, ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy (§ 23 ods. 1 zákona).
- (4) Rada školy je schopná uznávať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov (§ 23 ods. 2 zákona).
- (5) Uznesenia rady školy sú prijaté, ak za ne hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov rady školy; pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho (§ 23 ods. 2 zákona).
- (6) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou všetkých členov nerozhodne inak; za neverejné možno vyhlásiť aj jednotlivé body programu (§ 23 ods. 3 zákona).
- (7) Zasadnutie rady školy možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami IKT vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú (§ 23 ods. 4 zákona). Dištančné a „per rollam“ hlasovanie
- (8) V odôvodnených prípadoch môže rada školy prijať uznesenie aj mimo riadneho zasadnutia formou korešpondenčného hlasovania („per rollam“), a to elektronicky (e-mail, online systém) alebo písomne.
- (9) Pri hlasovaní per rollam predseda zašle členom návrh uznesenia a lehotu na vyjadrenie (spravidla najmenej 48 hodín). Člen vyjadrí svoj súhlas alebo nesúhlas spôsobom určeným predsedom.
- (10) Za prítomného člena rady školy pri hlasovaní per rollam sa považuje člen, ktorý v stanovenej lehote doručil svoje vyjadrenie.
- (11) Uznesenie per rollam je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy; výsledok sa zaznamená v zápisnici z najbližšieho zasadnutia. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.

Čl. 10

Predseda a podpredseda rady školy

- (1) Radu školy riadi predseda; predsedu v plnom rozsahu jeho práv a povinností zastupuje podpredseda.
- (2) Predsedu a podpredsedu volí rada školy zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí.
- (3) Ak rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen rady školy určený žrebovaním. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (4) Predseda najmä:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia rady školy,
- b) navrhuje program zasadnutí,
- c) zabezpečuje vyhotovenie a zverejnenie zápisnice a uznesení,
- d) zastupuje radu školy navonok,
- e) zabezpečuje vedenie dokumentácie rady školy.

Čl.11

Dokumentácia a zverejňovanie

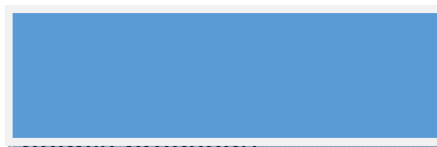
- (1) O priebehu každého zasadnutia rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje:
 - a) dátum a miesto konania,
 - b) zoznam prítomných členov,
 - c) program rokovania,
 - d) stručný priebeh rokovania k jednotlivým bodom,
 - e) prijaté uznesenia a výsledky hlasovania.
- (2) Zápisnicu podpisuje predseda rady školy a overovateľ zápisnice.
- (3) Uznesenia rady školy sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy (§ 23 ods. 2 a 5 zákona).
- (4) Dokumentácia rady školy sa uchováva v škole v súlade s registratúrnym poriadkom školy.

Čl.12

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento štatút bol schválený radou školy dňa 1.6.2026 v súlade s § 23 ods. 5 a 6 zákona.
- (2) Štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia a zverejnenia na webovom sídle školy.
- (3) Zmeny a doplnky štatútu sa vykonávajú formou písomného dodatku, ktorý schvaľuje rada školy.

V Trenčíne 1.6.2026



podpis predsedu